

# Regulamin uczestnictwa w Szkoleniu organizowanym przez „SE16N Academy”

## §1 Postanowienia ogólne

### I. Definicje

1. **Organizator** - SE16N sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (adres: Al. KEN 55/64, 02-797 Warszawa), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:0000493463; dalej jako „SE16N” lub „Organizator”.
2. **Szkolenie** - wydarzenie pod nazwą „SE16N Academy”.
3. **Uczestnik** - osoby fizyczne, które ukończyły 18 lat i posiadają pełną zdolność do czynności prawnych, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, ale mogące we własnym imieniu nabywać prawa i zaciągać zobowiązania, które prawidłowo zgłosiły swoje uczestnictwo w Szkoleniu i skutecznie zarejestrowały się na stronie internetowej pod adresem [academy.se16n.com](http://academy.se16n.com), za pośrednictwem udostępnionego przez Organizatora formularza, co zostało potwierdzone w sposób określony w niniejszym Regulaminie.
4. **Sponsor** - osoba fizyczna lub prawna, która wykupiła pakiet promocyjny w związku ze Szkoleniem.
5. **Regulamin** - niniejszy regulamin Szkolenia.
6. **Dzień Roboczy** - każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. **Hotel** - hotel wskazany w szczegółach szkolenia jako lokalizacja szkolenia.

### II. Informacje dodatkowe

1. Miejscem organizacji Szkolenia jest hotel wskazany w szczegółach każdego szkolenia.

2. Szkolenie jest przeznaczone dla potencjalnych i obecnych klientów Organizatora lub Sponsora oraz przedstawicieli Sponsora.

## **§2 Zasady uczestnictwa**

1. Warunkiem uczestnictwa w Szkoleniu jest dokonanie przez Uczestnika rejestracji na stronie internetowej pod adresem [academy.se16n.com](http://academy.se16n.com), za pośrednictwem udostępnionego przez Organizatora formularza i uzyskanie potwierdzenia uczestnictwa od Organizatora.
2. Rejestracja na Szkolenie odbywa się poprzez poprawne wypełnienie zgłoszenia w formularzu on-line. Podczas rejestracji należy podać wszystkie dane wymagane w formularzu rejestracyjnym.
3. O przyjęciu bądź nieprzyjęciu zgłoszenia Organizator informuje Uczestnika za pośrednictwem poczty elektronicznej - na adres e-mail podany w zgłoszeniu, w terminie do 10 Dni Roboczych od otrzymania zgłoszenia.
4. Warunkiem koniecznym uznania zgłoszenia za dokonane w sposób prawidłowy jest wypełnienie wszystkich pól oznaczonych jako obowiązkowe i wyrażenie zgody na treść Regulaminu.
5. Organizator ma prawo do odrzucenia zgłoszenia w każdym czasie, bez podania przyczyny, co może nastąpić także poprzez brak potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa w Szkoleniu w terminie, o którym mowa w pkt. 3 powyżej.
6. Poprzez akceptację Regulaminu Uczestnik wyraża zgodę na prowadzenie korespondencji w sprawie Szkolenia wyłącznie za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej wskazanego w treści zgłoszenia.
7. Liczba miejsc na szkolenie jest ograniczona. Prosimy o zgłaszanie maksymalnie 2 osób z jednej firmy/organizacji.
8. Udział w Szkoleniu jest bezpłatny.
9. Każdy Uczestnik ma prawo uczestniczyć w wykładach i prezentacjach.
10. Organizator zapewnia Uczestnikom i Partnerom lunch i przerwy kawowe.
11. Koszt przejazdu na Szkolenie, zakwaterowania oraz koszty związane z korzystaniem z parkingu Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.

12. Organizator nie zapewnia noclegów. Rezerwacji ewentualnych noclegów Uczestnicy dokonują samodzielnie i na własny koszt.
13. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za treść oferty Hotelu i nie jest stroną umów najmu pokoi hotelowych lub o świadczenie usług oferowanych przez Hotel, zawieranych przez Uczestników.
14. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu Szkolenia w dowolnym czasie, jednocześnie zobowiązuje się do publikacji aktualnego programu Szkolenia na stronie internetowej Szkolenia.

### **§3 Postanowienia dodatkowe**

1. Organizator podczas Szkolenia ma prawo do przeprowadzenia sesji fotograficznych oraz nagrywania materiałów wideo oraz upowszechniania nagrań i zdjęć ze Szkolenia. Uczestnictwo w wydarzeniach jest połączone z wyrażeniem zgody na wykorzystywanie wizerunku każdego z Uczestników, Prelegentów i Prowadzących w materiałach informacyjnych i promocyjnych. Osoba, która takiej zgody nie wyrazi, zobowiązana jest do poinformowania Organizatora środkami komunikacji elektronicznej o rezygnacji z uczestnictwa w Szkoleniu, najpóźniej do dnia jej rozpoczęcia. Akceptacja Regulaminu oznacza wyrażenie zgody na wykorzystanie wizerunku Uczestnika lub osób fizycznych uprawnionych przez Uczestnika do udziału w Szkoleniu w jego imieniu lub jako jego przedstawiciele, w celach określonych przez Organizatora, związanych z prowadzoną przez niego działalnością informacyjną lub marketingową, w tym w szczególności z promocją Szkolenia, działalności lub produktów oraz usług oferowanych przez SE16N lub jej partnerów handlowych lub technologicznych, w sposób i w okresie ustalonych przez Organizatora, w tym w szczególności za pośrednictwem Internetu.
2. SE16N sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (adres: Al. KEN 55/64, 02-797 Warszawa), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:0000493463; - jako Administrator Danych Osobowych informuje, że dane osobowe Uczestników i osób fizycznych uprawnionych przez Uczestnika do udziału w Szkoleniu w jego imieniu lub jako jego przedstawiciele, będą przetwarzane, w tym poprzez profilowanie, przez Organizatora w celach związanych z organizacją Szkolenia, a także w celach statystycznych i marketingowych - na zasadach przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania, zmiany, żądania ograniczenia lub zaprzestania przetwarzania w całości lub w określonym zakresie. Wyrażenie zgody na przetwarzania danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne dla udziału w Szkoleniu.

3. Dodatkowe informacje dotyczące Szkolenia i rejestracji można uzyskać poprzez kontakt z:
- ❑ Anna Szymańska
  - ❑ tel.: +48 666 080 706
  - ❑ E-mail: [academy@se16n.com](mailto:academy@se16n.com)

Data publikacji: 2019-05-28